**Clean Parks项目专家工作任务大纲**

# 专家A（生物多样性友好企业方向）

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，专家A（生物多样性友好企业方向）的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）通过文献调查与实地调研，分析、评估和应对电动汽车制造业供应链对生物多样性的影响，完成相关报告；

2）编制电动汽车制造业生物多样性友好型供应链管理指南，组织召开多方研讨、评审、申报等系列会议，指导并推动指南发布；

3）配合参与电动汽车制造业供应链管理人员的知识与意识提升培训；

4）配合开展电动汽车绿色工厂建设最佳做法总结与宣介；

5）参与编制Clean Parks生态共管平台入台章程；

6）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

7）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。

# 专家B（绿色工厂建设方向）

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，专家B（绿色工厂建设方向）的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）配合参与电动汽车制造业供应链管理人员的知识与意识提升培训；

2）通过开展有关相关部门和场地的访谈与考察，基于UNDP可持续发展理念，提出电动汽车绿色工厂运营和管理的建议，完成相关报告；

3）组织召开电动汽车绿色工厂建设最佳做法宣介会议；

4）组织开展多方调研与研讨，编制Clean Parks生态共管平台入台章程；

5）举办Clean Parks生态共管平台首次论坛，推动章程的发布与推广；

6）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

7）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。

# 专家C（生物多样性保护与气候变化应对方向）

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，专家C（生物多样性保护与气候变化应对方向）的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）查明、分析国内外生物多样性保护与气候变化应对协同机制的最佳做法；

2）与项目管理办公室和试点自然保护区保持良好沟通，开展实地调研与座谈，收集相关产出所需文字材料、数据资源、影像素材等资料；

3）基于文献检索与实地调研结果，开发和实施生物多样性保护与温室气体减排的协同机制框架，形成报告文本；

4）组织完成报告文本的修改完善与成果汇报，推动框架文本通过专家评审会议；

5）配合提供该项目成果宣传推介所需材料；

6）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

7）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。

# 专家D（能源自循环系统建设评估方向）

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，专家D（能源自循环系统建设评估方向）的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）根据项目要求，在试点自然保护区，开展能源自循环系统建设社会环境影响筛查与分析评估，完成选址评估报告；

2）配合开展能源自循环系统建设设计、采购、安装、调试和试运行；

3）在试点自然保护区组织配合开展能源自循环系统建设相关工作；

4）参与项目能源自循环系统建设有关成果的总结与推广，推动项目经验在其他自然保护区的宣传与运用；

5）针对试点自然保护区能源自循环系统的建设及运行等，开展成本核算及其应用价值评估，完成相关报告；

6）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

7）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。

# 专家E（能源自循环系统建设方向）

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，专家E（能源自循环系统建设方向）的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）与项目管理办公室、试点自然保护区及设备供货商保持良好沟通，促进多方协作；

2）基于前期评估结果，通过实地调研，在试点自然保护区开展能源自循环系统建设设计工作；

3）根据项目财务及资产管理要求，按规定程序采购能源自循环系统建设所需设备仪器；

4）基于前期评估结果，通过实地调研，在试点自然保护区组织开展能源自循环系统建设有关安装、调试和试运行工作；

5）将能源自循环系统建设的选址、安装要点和注意事项等总结成手册；

6）识别与应对项目期内能源自循环系统建设关键问题，为项目风险的化解与管理提供技术支持；

7）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

8）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。

# 专家F（物种监测方向）

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，专家F（物种监测方向）的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）具备动物学、植物学、生态学等相关专业背景，具有物种调查、监测与评估类项目参与及管理经验，为项目提供野生动物监测理论基础、技术要求、政策文件及专业领域前沿动向等技术支持；

2）与项目管理办公室、试点自然保护区及能源自循环系统建设团队保持良好沟通，促进各方在施工调度、资源管理、物种信息、监测数据等方面信息的交流与共享；

3）赴项目试点自然保护区开展实地调研，提供具备科学性、可行性及地方特色的物种监测方案；

4）根据项目要求，在试点自然保护区，开展代表性物种的巡护与监测；

5）结合物种监测与数据分析结果，完成相关报告；

6）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

7）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。

# 活动支持专员

在项目指导委员会的监督下，在与项目办人员配合下，项目活动支持专员的岗位职责（包括但不限于）如下：

1）与项目实施各方保持良好沟通，与政府机构、民间团体、教育机构等保持合作；

2）配合组织电动汽车制造业供应链管理人员的知识与意识提升培训系列活动；

3）参与电动汽车绿色工厂建设最佳做法宣传推介品的设计与制作，配合组织系列宣介会议；

4）配合筹备Clean Parks生态共管平台首次论坛；

5）参与项目能源自循环系统建设有关成果的总结与推广，推动项目经验在其他自然保护区的宣传与运用；

6）配合完成有关活动及会务的沟通联络、材料筹备、现场布置、宣传素材收集与制作工作；

7）根据项目实施需要参加其他有关会议及差旅；

8）按照项目办要求，提供其他相关的技术支持和服务。